



Istituto Comprensivo Statale
“UDITORE – SETTI CARRARO”
Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442
paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it /
Sito web: <http://icsuditoresetticarraro.edu.it>
Codice Fiscale 80019860826



I.C. - "UDITORE - SETTI CARRARO" - PALERMO
Prot. 0008586 del 07/07/2025
I-4 (Uscita)

Valutazione di Impatto(DPIA)

“Google Workspace for Education Fundamentals”

Redattore/Validatore: DPO Ing. Antonio Vargiu

Contesto

Panoramica del trattamento

Qual è il trattamento in considerazione?

Questa DPIA è atta alla valutazione dell'impatto connesso all'uso di tecniche di insegnamento da remoto, tramite l'utilizzo di tecnologie digitali.

Questa tecnica di insegnamento comporta la fruizione di processi formativi da parte degli alunni e dei docenti tramite l'utilizzo di strumentazione informatica personale quali tablet, smartphone e pc connessi in rete.

La fruizione di tali processi può avvenire in ambito sia scolastico che domestico, e prevede l'utilizzo di tecnologie online di condivisione e cooperazione finalizzate al raggiungimento di un obiettivo del singolo alunno e/o del gruppo di lavoro.

L'utilizzo di meccanismi di condivisione e cooperazione facenti uso di tecnologie cloud, però, è associabile ad un rischio connesso al trattamento dei dati personali degli alunni. Si rende perciò necessaria l'identificazione di piattaforme e policy di utilizzo volte a minimizzare la possibilità di violazioni della privacy degli studenti e dei docenti.

Quali sono le responsabilità connesse al trattamento?

La complessità delle azioni e dei possibili risvolti in termini di violazione della privacy implica una collaborazione fattiva tra le varie parti in causa. Queste sono, in particolare:

- Il titolare del trattamento, in questo caso l'Amministrazione Scolastica, rappresentata legalmente dal Dirigente Scolastico (D.S.), che assume un ruolo centrale di supervisione e guida nei confronti dell'operato dei docenti. Inoltre, è compito del D.S. quello di definire un codice di condotta interno alla scuola che regoli l'utilizzo della strumentazione elettronica utilizzata, e di sorvegliare sulla sua attuazione.
- I docenti: sono autorizzati dal titolare al trattamento dei dati personali sulla piattaforma Google nel rispetto delle istruzioni contenute nelle linee guida emesse. I docenti hanno un ruolo centrale nella produzione di compiti e contenuti e devono svolgere una funzione di controllo degli alunni anche in relazione a possibili violazioni della normativa sulla privacy. I docenti devono anche attenersi alle disposizioni ricevute dall'amministratore della piattaforma Google.
- Il consiglio di classe (o di interclasse per la scuola primaria): Delibera sulla valutazione finale in fase di scrutini. Potrebbe quindi essere necessario allo stesso l'accesso ai documenti presenti sulle piattaforme cloud, ivi inclusi i dati personali.
- Il Responsabile della Protezione dei Dati(RPD): ha il compito di fornire supporto a titolare, docenti e interessati, per tutte quelle questioni concernenti la protezione dei dati personali all'interno dell'ambito di applicazione del trattamento.



**Istituto Comprensivo Statale
“UDITORE – SETTI CARRARO”**
Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442
paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it /
Sito web: <http://icsuditoresetticarraro.edu.it>
Codice Fiscale 80019860826



- I responsabili del trattamento, quali i provider di servizi elettronici utilizzati per la didattica devono presentare garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del GDPR e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato. Particolare attenzione va posta nei confronti dei fornitori di servizi cloud, ove richiesti. In questo caso, è necessario prestare particolare attenzione alle loro policy sulla cessione dei dati a organismi terzi e all'eventuale salvataggio di dati su server extra-UE. Per questo motivo, sarà necessario effettuare una valutazione preventiva dei fornitori di servizi cloud sulla base della loro compliance nei confronti della normativa in essere. Inoltre, sarà necessario procedere alla nomina formale dei fornitori di tali servizi quali responsabili del trattamento ai sensi dell'Art. 28, comma 3 del GDPR. Si ricorda inoltre che, sulla base di quanto previsto dalla circolare AGID n.2 del 9 aprile 2018, le Pubbliche amministrazioni devono avvalersi di servizi cloud abilitati, la cui lista aggiornata può essere trovata sul sito dell'AGID.
- Eventuali amministratori di sistema: nominati dal DS quali responsabili del trattamento relativamente alla gestione dei sistemi informatici, collaborano con l'RPD e il DS nel fornire consulenze e pareri relativamente allo stato delle risorse informatiche dell'amministrazione.

Quali strumenti si vogliono adottare?

La piattaforma che si vuole adottare dispone di strumenti di comunicazione e di lavoro collaborativo che possono essere utilizzati da alunni/genitori e docenti per le attività didattico/formative ma anche dal personale amministrativo e dai diversi organi collegiali dell'istituto per le proprie finalità. Ogni utente della piattaforma deve avere una sua identità digitale ed una casella di posta elettronica ad esso riconducibile rilasciata dalla scuola stessa. Non è infatti possibile, anche per rispettare le disposizioni del Regolamento UE 679/2016 (nel seguito GDPR), utilizzare per le finalità perseguite dalla scuola le caselle email personali di dipendenti, alunni o loro familiari.

Con la propria identità digitale ciascun utente registrato deve poter utilizzare:

- Strumenti di videocomunicazione
- Strumenti per la realizzazione e la condivisione di documenti
- Strumenti di presentazione
- Strumenti per la gestione delle lezioni
- Strumenti di produttività e di lavoro collaborativo

Tali strumenti sono stati scelti sulla base dei seguenti criteri:

- Rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali
- Facilità di impiego da parte degli utenti
- Semplicità di gestione da parte di personale non esperto
- Efficienza
- Sicurezza
- Costi

Perché questa DPIA?

Sulla base dei criteri sopra esposti il nostro istituto ha approvato in data 04.09.2024 con delibera n. 64 l'adozione della piattaforma Google Workspace Education Fundamentals.

La scelta è stata fatta valutando gli aspetti sopra riportati e sulla base delle indicazioni provenienti dal Ministero dell'Istruzione che ha riportato nel suo sito l'elenco delle risorse che le scuole potevano prendere in considerazione per lo svolgimento dell'attività DAD, fra le quali era anche presente la piattaforma poi adottata dalla scuola. Si è altresì provveduto a verificare la certificazione AgID dell'applicazione adottata (vedi circolari AGID n. 2 e 3 del 2018). (oggi gestita da Agenzia della Cybersicurezza Nazionale), condizione prevista come necessaria all'adozione di piattaforme cloud da parte della pubblica amministrazione.

Quali sono le finalità del trattamento?

La base giuridica dei trattamenti operati per le attività sopra menzionate è costituita dall'esecuzione di un compito di interesse pubblico di cui è investita la scuola (art. 6 comma 1 lettera e del GDPR).

In generale si rileva che è anni che i vari governi che si sono succeduti si impegnano a favorire, per l'attuazione del D. Lgs 82/2005 (CAD), la transizione digitale delle pubbliche amministrazioni, vista come strumento per contenere i costi e garantire una migliore efficienza dei servizi. La transizione digitale ed il passaggio al cloud è quindi uno dei principali



obiettivi stabiliti dal **Piano Nazionale Scuola Digitale**, i **piani triennali per l'informatica nelle PA** ed una delle attività finanziate dal **PNRR**. Questo è anche vero nel contesto scolastico in cui l'insegnamento di competenze digitali integrate è da considerarsi centrale nell'educazione dell'individuo in qualsiasi fascia di età, e l'utilizzo consapevole di questi strumenti durante l'attività didattica è una delle metodologie che possono facilitarne l'apprendimento. La messa a disposizione e l'utilizzo continuo di strumentazioni digitali di coordinamento, comunicazione e gestione di contenuti digitali proposti dalla piattaforma, infatti, rientra pienamente nell'approccio innovativo di apprendimento "Learn by Doing" più volte consigliato dal ministero, sulla scorta delle competenze chiave europee, per l'apprendimento delle discipline STEAM e, più in generale, di tutte le discipline scolastiche, nonché per lo sviluppo delle *life skills*.

E' necessario richiedere il consenso per l'utilizzo della piattaforma?

In considerazione dell'interesse pubblico perseguito non è necessario richiedere il consenso al trattamento da parte degli interessati. D'altronde la negazione del consenso, ove richiesto, impedirebbe alla scuola di conseguire le proprie finalità istituzionali. Questo è anche il parere espresso dal garante nel provvedimento 26 marzo 2020, n.64.

Ci sono standard applicabili al trattamento?

Primo riferimento relativo ai trattamenti in questione è costituito dal documento edito dall'European Data Protection Board (EDPD) intitolato **"2022 Coordinated Enforcement Action Use of cloud-based services by the public sector"** (https://www.edpb.europa.eu/our-work-tools/our-documents/other/coordinated-enforcement-action-use-cloud-based-services-public_en) nel quale sono indicate le misure di sicurezza e le azioni da intraprendere per garantire al meglio la protezione dati degli utenti durante l'utilizzo di piattaforme cloud. L'EDPD ha pubblicato in precedenza le **"Raccomandazioni 01/2020 relative alle misure che integrano gli strumenti di trasferimento al fine di garantire il rispetto del livello di protezione dei dati personali dell'UE"** (https://www.edpb.europa.eu/sites/default/files/consultation/edpb_recommendations_202001_supplementarymeasures_transfer_tools_it.pdf) che vengono in rilievo per il trasferimento di dati all'estero.

Ulteriori indicazioni provengono dal Ministero dell'Istruzione che ha pubblicato nell'estate del 2020 le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata (DDI) ([link](#)) contenenti indicazioni operative per la redazione di un piano per la didattica digitale integrata da parte di ciascun istituto scolastico.

In relazione alla individuazione dei fornitori viene in rilievo la **circolare AGID n. 2 del 09/04/2018** che dispone che le Pubbliche Amministrazioni possono avvalersi esclusivamente di servizi cloud abilitati da AGID (oggi attività demandata a Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale – ACN).

In relazione all'adozione delle piattaforme cloud da parte delle istituzioni scolastiche si è preso anche di riferimento il **Provvedimento del Garante del 26 marzo 2020 - "Didattica a distanza: prime indicazioni"** (<https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/9300784>) nel quale si dichiara come non necessaria la valutazione di impatto, ex art. 35 del GDPR che tuttavia viene redatta nel presente documento

Dati, processi e risorse di supporto

Quali sono i dati trattati?

Google Workspace utilizza tecnologie cloud e deve quindi contenere le informazioni necessarie per identificare univocamente alunni, docenti ed eventuali altri soggetti interessati. Per creare l'account l'Istituto fornirà nome, indirizzo email e la password dell'utente (alunno, docente ecc). Quando uno studente utilizza i servizi di Google, quest'ultimo potrebbe raccogliere anche le informazioni basate sull'utilizzo di tali servizi, tra cui:

- informazioni sul dispositivo, ad esempio modello di hardware, versione del sistema operativo, identificatori univoci del dispositivo e informazioni relative alla rete mobile, incluso il numero di telefono (funzione disabilitata attraverso il pannello amministrativo dall'Istituto);
- informazioni di log, tra cui dettagli di come un utente ha utilizzato i servizi Google, informazioni sugli eventi del dispositivo e indirizzo IP (protocollo Internet) dell'utente (funzione disabilitata attraverso il pannello amministrativo dall'Istituto);

	Istituto Comprensivo Statale “UDITORE – SETTI CARRARO” Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442 paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / Sito web: http://icsuditoresestticarraro.edu.it Codice Fiscale 80019860826	
---	---	---

- informazioni sulla posizione ricavate tramite varie tecnologie, tra cui l'indirizzo IP, GPS e altri sensori (funzione disabilitata attraverso il pannello amministrativo dall'Istituto);
- numeri specifici delle applicazioni, come il numero di versione dell'applicazione; infine cookie o tecnologie analoghe utilizzate per acquisire e memorizzare le informazioni relative a un browser o dispositivo, come la lingua preferita e altre impostazioni.

Si veda in merito l'Informativa predisposta da Google.

Inoltre, tutta una serie di dati e informazioni prodotti da alunni e docenti nel corso dell'attività didattica potrebbero essere condivisi tra le diverse parti in causa. Tutti i soggetti devono quindi essere sensibilizzati perché sia limitata la presenza di dati particolari, siano minimizzati i dati personali e sia evidenziato che i dati presenti nella piattaforma potranno essere oggetto di valutazione scolastica.

Periodo di conservazione: i dati di registrazione dell'account saranno trattati per la durata del corso di studi nel caso degli alunni e per la durata del contratto per i dipendenti dell'Istituto.

I dati personali raccolti in quanto parte dell'attività didattica (elaborati, registrazioni video, compiti, ecc.) saranno conservati in base ai tempi stabiliti per questo genere di attività.

Tutto il materiale prodotto dagli studenti viene conservato per la sola durata dell'anno scolastico. Esclusivamente per le prove valutative, la Circolare n° 44 del 19/12/2005 della Direzione Generale per gli archivi - "Archivi delle Istituzioni Scolastiche" prescrive la conservazione di elaborati delle prove scritte, grafiche e pratiche per almeno un anno, e la conservazione di documentazione campione un anno ogni dieci.

È possibile consultare i periodi di conservazione dei dati di Google (incluso il tempo necessario per eliminare le proprie informazioni) al link: <https://policies.google.com/technologies/retention?hl=it>

Qual è il ciclo di vita del trattamento dei dati (descrizione funzionale)?

Gli account Google Workspace for Education Fundamentals vengono creati e gestiti dall'Istituto Scolastico e destinati all'utilizzo da parte di studenti e docenti per lo svolgimento dell'attività didattica.

Saranno mantenuti attivi per la durata del corso di studi dell'alunno/a o nel caso dei docenti per la durata del rapporto di dipendenza/servizio.

Durante l'anno scolastico i servizi forniti da Google Workspace saranno utilizzati per svolgere le attività didattiche e di formazione e affidare agli studenti esercitazioni e verifiche, che possono comportare la produzione di materiali/documenti/registrazioni contenenti dati personali. Tale materiale verrà conservato su server cloud e condiviso tra i vari membri della classe e/o del gruppo di lavoro. Alla fine della produzione dello stesso, si potrà procedere all'archiviazione del materiale da parte dei docenti interessati, che lo utilizzeranno anche per esprimere le loro valutazioni. Pertanto, la documentazione ottenuta si profila quale atto amministrativo essendo procedimentale e sarà compito del docente procedere all'archiviazione dei documenti nel momento in cui non sia più necessaria alcuna modifica da parte degli alunni. L'archiviazione dovrà essere effettuata in modo tale da rendere non accessibile la documentazione agli interessati, che potranno averne accesso o richiederne la modifica, rettifica o cancellazione solamente tramite richiesta scritta che non limiti le finalità istituzionali del trattamento, orientate al corretto svolgimento dell'attività didattica.

Per quanto riguarda la cancellazione dei dati, la Circolare n° 44 del 19/12/2005 della Direzione Generale per gli archivi - "Archivi delle Istituzioni Scolastiche" prescrive la conservazione di elaborati delle prove scritte,



**Istituto Comprensivo Statale
"UDITORE – SETTI CARRARO"**
Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442
paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it /
Sito web: <http://icsuditoresetticarraro.edu.it>
Codice Fiscale 80019860826



grafiche e pratiche per almeno un anno, e la conservazione di documentazione campione un anno ogni dieci (comunque la conservazione dei documenti sul cloud non supera l'anno scolastico, i dati in questione vengono scaricati e mantenuti all'interno della struttura scolastica).

Quali sono le risorse di supporto ai dati?

I servizi di Google Workspace possono essere utilizzati dagli interessati tramite vari tipi strumentazione informatica privata (tablet, pc e smartphone) che a loro volta possono essere basati su diversi sistemi operativi e permettere la fruizione dei servizi tramite diversi browser o applicazioni.

I servizi di Google Workspace sono servizi cloud. I server potrebbero trovarsi al di fuori dell'Unione Europea.

Principi Fondamentali

Proporzionalità e necessità

Gli scopi del trattamento sono specifici, espliciti e legittimi?

Gli scopi del trattamento sono quelli di perseguire le finalità istituzionali del titolare del trattamento, come attuare il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, che prevede nuove metodologie di apprendimento e strumenti di DDI. Inoltre, il CAD prevede la transizione digitale delle PA per efficientare i servizi mentre il passaggio al cloud è uno dei principali obiettivi del Piano Nazionale Scuola Digitale nell'ambito delle misure del PNRR, di cui la scuola è beneficiaria. L'obiettivo è dunque quello di formare gli alunni ad un consapevole e funzionale uso delle tecnologie digitali, per poter guidare i più piccoli e preparare i più grandi verso un percorso di studi e/o un mondo del lavoro che richiede competenze e capacità digitali. Del trattamento sono esplicitamente informati gli interessati con specifica informativa, che definisce tutti gli aspetti del trattamento e la legittimità dello stesso da parte del titolare, il quale agisce per il perseguimento di finalità istituzionali connesse all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Nell'ambito di tali finalità, il titolare definisce quali dati trattare e con quali strumenti, e questa DPIA è volta a valutare proprio il rischio di tale scelta.

Quali sono le basi legali che rendono lecito il trattamento?

L'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri. Nello specifico, la scuola organizza la propria attività per lo svolgimento, primariamente, degli obiettivi prefissati nel PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), che rappresenta il documento identificativo della scuola e contiene un'indicazione chiara e dettagliata di obiettivi, linea d'azione e mezzi a disposizione per raggiungerli. Agisce poi in conformità del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale), il quale prevede e promuove l'uso delle nuove tecnologie nella PA per le attività amministrative e organizzative.

Il consenso dei genitori, che non costituisce una base giuridica idonea per il trattamento dei dati in ambito pubblico e nel contesto del rapporto di lavoro, non è richiesto perché l'attività svolta, sia pure in ambiente virtuale, rientra tra le attività istituzionalmente assegnate all'istituzione scolastica, ovvero di didattica nell'ambito degli ordinamenti scolastici vigenti. Pertanto, l'Istituto è legittimato a trattare tutti i dati personali necessari al perseguimento delle finalità collegate allo svolgimento della DDI nel rispetto dei principi previsti dalla normativa di settore. In base alle disposizioni contenute negli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, l'Istituto si preoccupa di informare gli interessati in merito ai trattamenti dei dati personali effettuati nell'ambito dell'erogazione dell'offerta formativa. Poiché attraverso l'utilizzo della piattaforma sono trattati sia dati degli studenti che dei docenti e, in taluni casi, anche dei genitori, la Scuola fornisce a tutte queste categorie di interessati, di regola all'inizio dell'anno scolastico, anche nell'ambito di una specifica sezione dell'informativa generale o in un documento autonomo, tutte le informazioni relative a tali trattamenti.

L'utilizzo degli strumenti di formazione a distanza ha fondamento anche nei seguenti riferimenti normativi:

	Istituto Comprensivo Statale “UDITORE – SETTI CARRARO” Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442 paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / Sito web: http://icsuditoresetticarraro.edu.it Codice Fiscale 80019860826	
---	---	---

- D. Lgs 82/2005 (Codice che traccia il quadro legislativo entro cui deve attuarsi la digitalizzazione della pubblica amministrazione)
- Legge 13 Luglio 2015, n. 107 (Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti – PNSD).
- D. L. 179/2012 convertito con L. 221/2012
- D.L. 95/2012 (che ha introdotto per le istituzioni scolastiche l'uso del registro elettronico)
- D. Lgs 297/1994 (Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado) che all'art. 1 stabilisce la libertà di insegnamento.

Si rileva che, se pure è caduto lo stato di emergenza dovuto alla diffusione di Covid 19, le istituzioni scolastiche sono invitate ad adottare strumenti che consentano lo svolgimento della Didattica Digitale Integrata che prevede un uso più maturo e proficuo degli strumenti informatici e telematici intesi come strumenti complementari alla didattica in presenza e che, in caso di necessità, possano garantire lo svolgimento dell'attività didattica a distanza. Il CAD offre invece la base normativa per l'uso delle tecnologie informatiche e telematiche per lo svolgimento delle attività organizzative ed amministrative dell'amministrazione.

I dati raccolti sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto è necessario in relazione alle finalità per cui sono trattati (minimizzazione dei dati)?

L'Istituto creerà gli account Google utilizzando i dati minimi necessari e si occuperà della loro eliminazione al termine del ciclo di studi o del contratto di servizio per quanto riguarda i dipendenti.

L'Istituto dovrà predisporre le proprie informative in materia di trattamento dati personali e dare evidenza di quelle di Google Workspace per poter sensibilizzare al massimo gli interessati in merito alla pubblicazione e condivisione di dati personali. Tutti i soggetti coinvolti nell'attività didattica sono tenuti al rispetto del Piano scolastico per la DDI e al Regolamento

I docenti sono invitati a raccogliere (e archiviare) la quantità minima di informazioni necessaria al corretto svolgimento delle loro funzioni. I principi di adeguatezza, pertinenza e minimizzazione dovranno essere applicati in modo stringente per i dati particolari di cui all'art. 9 del GDPR (dati sensibili) che dovranno essere trattati solo se strettamente necessari, e comunque utilizzando degli strumenti di minimizzazione e protezione dei dati (ad es. pseudonimizzazione).

I medesimi principi dovranno anche essere presi in considerazione nel valutare i dati ed i documenti che gli alunni, ma anche i docenti, potranno in modo autonomo caricare sulla piattaforma in cloud.

E' peraltro importante fornire adeguate informazioni agli utenti e vigilare affinché i dati trattati non esulino dalle esigenze formative connesse all'ambito didattico o, più genericamente, istituzionale.

E' stato applicato un principio di minimizzazione dei dati personali trattati?

Con l'obiettivo di ridurre i rischi associati si limiterà il trattamento ai dati necessari per il conseguimento delle finalità sopra richiamate. In particolare, per ogni utente la scuola caricherà soltanto il nome ed il cognome a cui verrà poi attribuita una casella istituzionale costituita da nome.cognome@dominio.scuola. Verrà disabilitata la possibilità di aggiungere ulteriori informazioni da parte dell'utente proprietario del profilo quali telefono, email alternative e foto .

E' stato applicato un principio di minimizzazione anche in relazione alle applicazioni utilizzate?

Sì. Anche nella scelta dei servizi e delle applicazioni utilizzate si terranno presenti i principi di necessità e di minimizzazione per ridurre i possibili rischi associati al loro uso. Al termine di tale valutazione si attiveranno le seguenti applicazioni:

- Caselle di posta elettronica
- Sistema di videoconferenza (*Meet*)
- Strumenti per il lavoro collaborativo: *Documenti*, *Fogli di calcolo*, *Presentazioni e Moduli*
- *Classroom* per la gestione delle lezioni e dei compiti
- Calendari per la condivisione di impegni e appuntamenti comuni
- Spazio di archiviazione condivisa (*Drive*)

	Istituto Comprensivo Statale “UDITORE – SETTI CARRARO” Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442 paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / Sito web: http://icsuditoresetticarraro.edu.it Codice Fiscale 80019860826	
---	--	---

Come ulteriore misura di contenimento dei rischi si limiterà la comunicazione con le caselle di posta elettronica a quelle realizzate nel dominio associato alla scuola

I dati sono esatti e aggiornati?

La segreteria dell'Istituto garantirà massima attenzione nel caricamento dei dati di studenti e docenti. I dati personali contenuti nel materiale prodotto durante l'attività didattica corrispondono a quanto caricato dagli interessati, fatte salve modifiche, volute o accidentali, intervenute nei processi di collaborazione o condivisione dei documenti.

Qual è il periodo di conservazione dei dati?

I dati utilizzati per la creazione dell'account saranno conservati per la durata del corso di studi nel caso degli alunni e per la durata del contratto di servizio/dipendenza nel caso dei docenti.

La conservazione dei dati relativi all'attività didattica è necessaria per un periodo strettamente necessario allo svolgimento dell'attività formativa. I dati verranno poi archiviati dal docente (anche attraverso una apposita funzionalità proposta dal servizio, ove presente), e la documentazione prodotta verrà resa inaccessibile agli interessati, salvo richiesta scritta di accesso o cancellazione degli interessati.

Nel caso in cui gli elaborati debbano essere oggetto di valutazione, l'archiviazione deve essere mantenuta per almeno un anno dalla produzione, a meno che non ci si trovi nei casi particolari previsti dalla Circolare n° 44 del 19/12/2005 della Direzione Generale per gli archivi - "Archivi delle Istituzioni Scolastiche" che prescrive la conservazione di documentazione campione un anno ogni dieci.

Bisogna distinguere i due casi:

- dati ed elaborati non soggetti a valutazione: non hanno necessità di essere conservati per eventuali verifiche o controlli per cui devono essere cancellati nel momento in cui termina l'attività formativa svolta. Di norma tali dati vanno cancellati alla fine dell'anno scolastico a meno che l'attività programmata si svolga su più anni scolastici ed è necessario per essa operare qualche forma di trattamento anche sui dati raccolti gli anni precedenti;
- dati ed elaborati soggetti a valutazione: i dati verranno scaricati e conservati presso la struttura scolastica con le stesse modalità della didattica tradizionale.

Misure a tutela dei diritti degli interessati

Come sono informati del trattamento gli interessati?

Gli interessati vengono informati del trattamento precedentemente all'inizio dello stesso, tramite somministrazione di informativa ex Art.13 del Reg.UE 206/679. L'informativa deve essere somministrata a docenti, alunni e genitori degli stessi tramite registro elettronico o altra modalità ritenuta idonea.

L'Istituto darà massima evidenza tramite pubblicazione sul proprio sito istituzionale (possibilmente in una sezione dedicata) anche delle informative prodotte da Google in merito ai prodotti/servizi adottati, del Piano scolastico e del Regolamento di Didattica Digitale Integrata.

Ove applicabile: come si ottiene il consenso degli interessati?

Il consenso non costituisce una base giuridica idonea per il trattamento dei dati e quindi non è richiesto perché l'attività didattica svolta, sia pure in ambiente virtuale, rientra tra le finalità istituzionali della Scuola.

	Istituto Comprensivo Statale “UDITORE – SETTI CARRARO” Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442 paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / Sito web: http://icsuditoresetticcarraro.edu.it Codice Fiscale 80019860826	
---	---	---

Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di accesso e di portabilità dei dati?

Gli interessati possono esercitare i propri diritti contattando gli uffici del titolare del trattamento, chiedendo informazioni sui propri dati o l'esercizio di un diritto di cui dagli artt. 15 a 23 del GDPR, nella misura in cui applicabili alla tipologia di trattamento.

Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di rettifica e di cancellazione (diritto all'oblio)?

Gli interessati possono sempre rivolgersi ai contatti presenti nell'informativa per l'esercizio dei propri diritti.

Come fanno gli interessati a esercitare i loro diritti di limitazione e di opposizione?

Gli interessati possono sempre rivolgersi ai contatti presenti nell'informativa per l'esercizio dei propri diritti.

Gli obblighi dei responsabili del trattamento sono definiti con chiarezza e disciplinati da un contratto?

In base all'Emendamento sul trattamento dei dati (EDT) di Google Workspace, Google svolge il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali dei clienti che vengono trasmessi, archiviati, inviati o ricevuti dal titolare attraverso i servizi di Google Workspace e tratta tali dati per suo conto e dietro sue istruzioni. I trattamenti operati da Google LLC sono inoltre regolamentati tramite Cloud Data Processum Addendum (CDPA), dove sono specificati gli obblighi in carico al Responsabile del trattamento. Il Contratto prevede che il Cliente è il titolare del trattamento e Google è il Responsabile del trattamento. Ai sensi del Contratto, il Cliente sarà tenuto ad adempiere ai propri obblighi di Titolare del trattamento e Google sarà tenuto ad adempiere ai propri obblighi di Responsabile del trattamento. Tuttavia, è opportuno sottolineare che questo Titolare del trattamento (la scuola), nella definizione di clausole contrattuali ha bassissimo se non nullo potere contrattuale, per cui è impossibile per lo stesso ottenere garanzie rafforzate e più tutelanti. Il fornitore Google LLC è inserito, inoltre, nell'elenco SaaS (Software as a Service) della Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ex Agid), e in base a ciò è stata fatta una valutazione in merito ai requisiti di sicurezza e affidabilità informatica della piattaforma, oltre ad essere certificato ai sensi del Dpf (Data privacy framework).

In caso di trasferimento di dati al di fuori dell'Unione europea, i dati godono di una protezione equivalente?

Sì. La Commissione Europea, in virtù dei negoziati tra UE e USA che hanno portato all'adozione dell'accordo UE-USA Data Privacy Framework, è giunta alla conclusione che gli Stati Uniti garantiscono un livello di protezione adeguato comparabile a quello dell'Unione europea, con protezioni e garanzie sufficienti sul trattamento dei dati personali. Sulla base della nuova decisione di adeguatezza, i dati personali possono circolare in modo sicuro dall'UE verso le imprese statunitensi che partecipano al quadro, senza la necessità di ulteriori garanzie per la protezione dei dati.

Rischi: Misure esistenti o pianificate

Crittografia

I dati saranno trattati tramite l'utilizzo di meccanismi di conservazione e comunicazione cifrati, ai fini di garantire la minimizzazione del rischio di accesso agli stessi.

Controllo degli accessi logici

L'accesso alle funzionalità della piattaforma Google Workspace for Education Fundamentals deve essere regolato da un sistema di attivazione di account con permessi specifici, protetti da password, attivabili e disattivabili dall'amministratore del software (il D.S. o un suo delegato).

	Istituto Comprensivo Statale “UDITORE – SETTI CARRARO” Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442 paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / Sito web: http://icsuditoresetticarraro.edu.it Codice Fiscale 80019860826	
---	---	---

Archiviazione

Tutta la documentazione relativa all'attività Istituzionale dell'Amministrazione è regolata dalla normativa vigente in materia di archiviazione nella pubblica amministrazione, contenente indicazioni specifiche per la pubblica istruzione.

Minimizzazione dei dati

I dati personali devono essere minimizzati il più possibile, compatibilmente con il perseguimento delle finalità e il raggiungimento degli obiettivi. Tuttavia, consentono di identificare l'utente in considerazione del nominativo inserito nell'account individuale, assegnato ad ogni interessato per poter identificare in maniera univoca l'utente all'interno della piattaforma. Vengono inoltre acquisite dalla piattaforma una serie di altre informazioni, come ID del dispositivo, browser, sistema operativo, lingua selezionata, in parte classificabili come dati personali. Non vengono gestiti dati sensibili né documenti che possano ricondurre a tale categoria di dati.

Misure di sicurezza informatica

I sistemi di sicurezza dei dispositivi in uso presso e della scuola vengono periodicamente verificati e aggiornati e sono dotati di antivirus, anti malware e firewall. I pc amministrativi sono dotati di credenziali per l'accesso, mentre quelli dei laboratori ne sono sprovvisti per motivi ovvi (utilizzo trasversale da parte di tutti gli alunni), i quali tuttavia non contengono alcun tipo di documenti e informazioni, ma vengono solo utilizzati per attività didattiche ed esercitazioni. Le misure di sicurezza proprie della piattaforma sono attuate direttamente dal fornitore/responsabile del servizio (Google LLC).

Backup

I sistemi di didattica da remoto utilizzati per il trattamento devono essere provvisti di una modalità di backup.

Manutenzione

Viene effettuata regolarmente una attività di manutenzione nei confronti dei sistemi hardware e software scolastici. Allo scopo verrà individuato un amministratore di sistema che garantisce anche la gestione e la sicurezza dei sistemi informatici. Il fornitore della piattaforma cloud garantisce il corretto funzionamento e la sicurezza dei propri sistemi.

Contratto con il responsabile del trattamento

I trattamenti operati da Google sono regolamentati dal [Cloud Data Processing Addendum \(CDPA\)](#) dove vengono specificati gli obblighi del fornitore individuato responsabile del trattamento.

Istruzioni agli operatori

Gli operatori saranno stati istruiti sul corretto uso della piattaforma, attraverso attività formative e informative, specifici regolamenti e netiquette rivolte a personale e alunni. Verranno fornite informazioni e indicazioni sia da un punto di tecnico, per il corretto uso dello strumento e delle funzioni messe a disposizione, sia da un punto di vista del trattamento dati, per un adeguato uso dei dati e dei documenti da poter condividere tramite la piattaforma e una corretta valutazione dei dati da escludere da questo tipo di trattamento. Le istruzioni e netiquette saranno fornite anche sull'uso della videoconferenza.



Politica di tutela della privacy

L'Istituto ,in collaborazione con il DPO, ha messo in atto una serie di misure orientate all'adeguamento della stessa alla normativa vigente. I dipendenti sono stati autorizzati al trattamento ai sensi dell'Art. 2quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, per l'esercizio delle loro funzioni.

Gestire gli incidenti di sicurezza e le violazioni dei dati personali

L'Istituto ha adottato una procedura per la gestione dei Data Breach.

Gestione del personale

Formazione specifica degli interessati. Gli interessati devono essere informati e istruiti riguardo alle modalità di utilizzo dei software per limitare i rischi per la sicurezza e la privacy.

Rischio-Accesso illegittimo ai dati

Quali potrebbero essere i principali impatti sugli interessati se il rischio si dovesse concretizzare?

Il rischio di un accesso illegittimo ai dati può avvenire per cause dolose o colpose/accidentali:

- Cessione a terzi non autorizzati delle proprie credenziali di accesso
- Errato invio di documenti a soggetti terzi diversi dal destinatario
- Errata attribuzione dei permessi sulla piattaforma
- Azione dolosa di hackeraggio sulla piattaforma da parte di terzi
- Condivisione di documenti non idonei (es. con dati sensibili o informazioni strettamente personali) sulla piattaforma o invio non autorizzato tramite email

Misure per mitigare il rischio

Le misure tecniche e organizzative utili a mitigare il rischio di un accesso illegittimo sono quelle descritte nel corso di questa DPIA, e cioè (elenco in continuo aggiornamento):

- Impostazioni tecniche sulla piattaforma
- Formazione tecnica agli utenti
- Definizione delle policy sul trattamento dati
- Verifica periodi degli utenti attivi e di quelli da disattivare
- Controllo degli accessi logici
- Minimizzazione dei dati
- Criptazione per impostazione predefinita
- Anonimizzazione e pseudonimizzazione quando possibile e/o necessario
- Periodici appelli per una corretta gestione delle credenziali di accesso
- Archiviazione/Razionalizzazione dei documenti e Backup
- Sistema firewall

Quali sono le principali minacce che potrebbero concretizzare il rischio?

Mancata formazione, sottovalutazione del rischio, comportamento negligente, attività fraudolenta.



Stima gravità del danno: La gravità del danno per l'accesso illegittimo ai dati personali comuni possiamo ritenerla limitata (livello 2 su una scala di 4). Più grave l'accesso illegittimo ai dati di natura sensibile quando questo, ad esempio, coinvolge documenti di programmazione dell'attività didattica/educativa (PDP/PEI) legati a particolari condizioni dell'alunno. In tal caso la venuta a conoscenza di tutti gli alunni della classe di situazioni personali e di salute particolari di un proprio compagno può comportare in questo e nella sua famiglia un notevole disagio. In questo caso la gravità del rischio può essere stimata come importante (livello 3 su una scala di 4).

Stima probabilità del rischio: A seguito delle misure di sicurezza già adottate la probabilità del rischio può essere valutata come limitata (livello 2 su una scala di 4). Per mantenere la probabilità di rischio ad un livello contenuto la scuola si impegna a portare avanti attività formative e di sensibilizzazione di tutti gli utenti della piattaforma

In base alla natura dei dati trattati (considerando che non è previsto il trattamento di dati sensibili), e che tramite le operazioni di archiviazione e backup è possibile recuperare i dati esatti, possiamo valutare le conseguenze di un eventuale modifica indesiderata ai dati come *Limitate*. L'attivazione di sistemi di vigilanza interna e l'adozione e attuazione del regolamento, con i principi di minimizzazione in esso stabiliti, unito ad attività di sensibilizzazione, possono essere in grado di limitare violazioni ad alto impatto. Tuttavia, vista anche l'elevata imprevedibilità dei comportamenti dei minori in questione, non possono essere esclusi comportamenti inappropriati che possano portare a conseguenze anche gravi per gli interessati.

Rischio-Modifiche indesiderate dei dati

Fonti del rischio

Il rischio di una modifica indesiderata ai dati può avvenire per cause dolose o colpose/accidentali:

- Errore umano (ad es. modifiche di dati errati nel giusto documento o modifica di dati esatti nel documento sbagliato)
- Volontà/dolo di un utente abilitato di modificare dati per i quali non si è autorizzato ad agire
- Volontà/dolo di un soggetto esterno che riesce ad accedere alla piattaforma e a modificare i dati

Misure per mitigare il rischio

Le misure tecniche e organizzative utili a mitigare il rischio di un accesso illegittimo sono quelle descritte nel corso di questa DPIA, e cioè (elenco in continuo aggiornamento):

- Impostazioni tecniche sulla piattaforma
- Formazione tecnica agli utenti
- Definizione delle policy sul trattamento dati
- Verifica periodi degli utenti attivi e di quelli da disattivare
- Controllo degli accessi logici
- Periodici appelli per una corretta gestione delle credenziali di accesso
- Minimizzazione dei dati
- Archiviazione/Razionalizzazione dei documenti e Backup

Quali sarebbero i principali impatti sugli interessati se il rischio si dovesse concretizzare?

Uso improprio di dati personali, valutazioni errate, ripercussioni sulla didattica, danno reputazionale inteso come impatto negativo sulla reputazione dell'Istituzione per azioni o omissioni

Quali sono le principali minacce che potrebbero consentire la concretizzazione del rischio?

Comportamento negligente, mancata formazione, sottovalutazione del rischio



Stima gravità del danno: La gravità del rischio per modifiche indesiderate ai dati personali comuni possiamo ritenerla limitata (livello 2 su una scala di 4). Fra le eventualità più gravi da considerare è che la violazione potrebbe portare ad una errata valutazione dell'alunno. Tuttavia, le misure di backup e controllo degli accessi logici permetterebbero il recupero delle informazioni e la potenziale identificazione delle fonti di modifica.

Stima probabilità del rischio: A seguito delle misure di sicurezza che si adotteranno la probabilità del rischio può essere valutata come limitata (livello 2 su una scala di 4). Per mantenere la probabilità di rischio ad un tale livello la scuola si impegna a portare avanti attività formative e di sensibilizzazione di tutti gli utenti e dei docenti in particolare che devono vigilare sul corretto uso della piattaforma. Gli utenti, ed il personale scolastico in particolare, devono anche essere sensibilizzati sulle misure di sicurezza da adottare per tenere riservate le proprie credenziali ed evitare così un accesso indebito ai sistemi da parte di terzi.

Come stimereste la probabilità del rischio, specialmente con riguardo a minacce, fonti di rischio e misure pianificate?

Trascurabile, Essendo la maggior parte degli utenti costituita da minorenni si ritiene essere possibile che si concretizzino delle minacce ai dati personali dello studente in questione per mancata consapevolezza.

Rischio-Perdita di dati

Fonti del rischio

Il rischio di una perdita dati può avvenire per cause dolose o colpose/accidentali:

- Errore umano (ad es. cancellazione di dati all'interno di un documento e/o eliminazione di un intero file)
- Volontà/dolo di un utente abilitato di cancellare dei dati per i quali non si è autorizzato ad agire
- Volontà/dolo di un soggetto esterno che riesce ad accedere alla piattaforma e a cancellare i dati
- Problemi tecnici (hardware o software) che possono determinare un'accidentale perdita di dati

Misure per mitigare il rischio

Le misure tecniche e organizzative utili a mitigare il rischio di una perdita dati sono quelle descritte nel corsodi questa DPIA, e cioè (elenco in continuo aggiornamento):

- Impostazioni tecniche sulla piattaforma
- Formazione tecnica agli utenti
- Definizione delle policy sul trattamento dati
- Verifica periodi degli utenti attivi e di quelli da disattivare
- Controllo degli accessi logici
- Periodici appelli per una corretta gestione delle credenziali di accesso
- Minimizzazione dei dati
- Archiviazione/Razionalizzazione dei documenti e Backup
- Sistemi anti malware e firewall

Quali potrebbero essere gli impatti principali sugli interessati se il rischio dovesse concretizzarsi?

Ripercussioni sulla didattica, valutazioni errate, danno reputazionale

Quali sono le principali minacce che potrebbero consentire la materializzazione del rischio?

Sottovalutazione del rischio, mancata formazione, comportamento negligente, attività fraudolenta.



Stima gravità del danno: La gravità del rischio per modifiche indesiderate ai dati personali comuni possiamo ritenerla limitata (livello 2 su una scala di 4). Fra le eventualità più gravi da considerare è la perdita di documenti soggetti a valutazione da parte del docente o quella di documenti redatti dal personale scolastico.

Stima probabilità del rischio: A seguito delle misure di sicurezza che si adotteranno la probabilità del rischio può essere valutata come trascurabile (livello 1 su una scala di 4). Per mantenere la probabilità di rischio ad un tale livello la scuola si impegna a portare avanti attività formative e di sensibilizzazione di tutti gli utenti della piattaforma.

Valutazione gravità del rischio

A seguito dell'analisi condotta abbiamo quindi ricavato le seguenti valutazioni:

Rischio	Entità del rischio	Entità del danno	probabilità	Conseguenze
Accesso illegittimo ai dati	2	3	2	3
Modifiche indesiderate ai dati	2	2	2	2
Perdita di dati	1	2	1	2

Alla probabilità P e alle conseguenze C sono associati valori numerici in relazione alla loro incidenza:

R	Entità del rischio	P	Probabilità di accadimento	C	Conseguenze	D	Entità del danno
1	Trascurabile	1	Improbabile	1	Trascurabili	1	Trascurabile
2	Limitato	2	Poco probabile	2	Limitate	2	Limitato
3	Grave	3	Probabile	3	Gravi	3	Grave
4	Gravissimo	4	Certo	4	Gravissime	4	Gravissimo

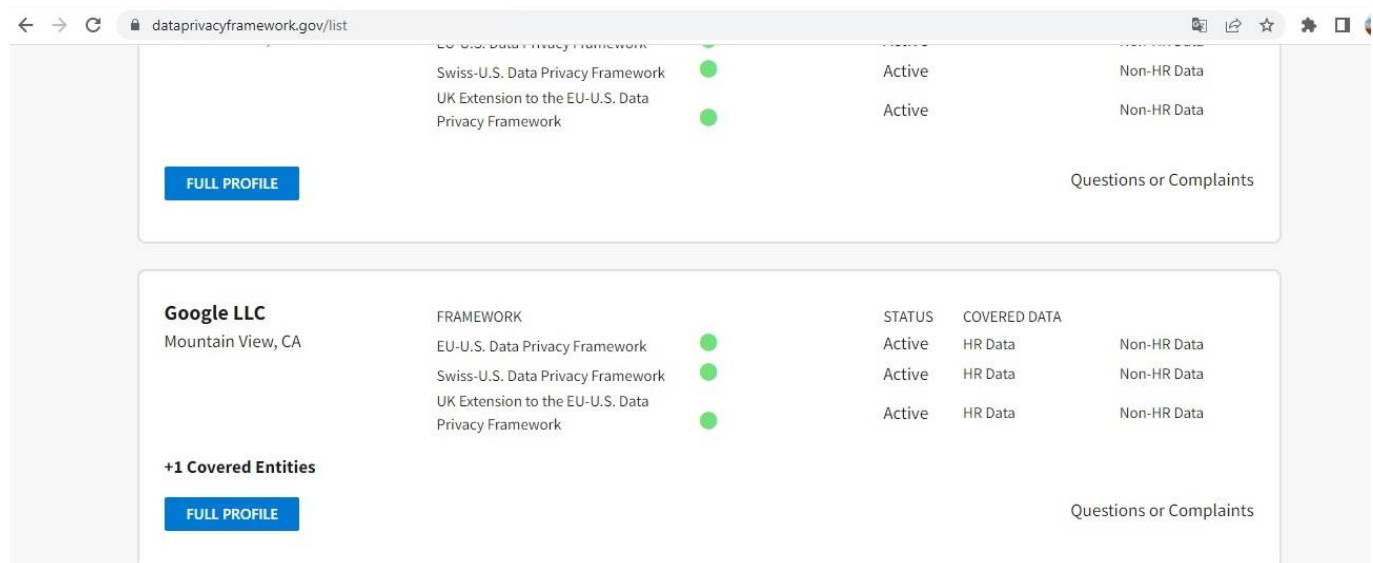
Quelle condotte sono delle valutazioni sommarie volte a stimare l'entità dei rischi connessi all'uso della piattaforma cloud. L'analisi condotta evidenzia come i rischi, valutati in relazione alla probabilità ed alla entità del danno, sono al di sotto di una soglia accettabile considerate le misure di contenimento del rischio già adottate. Non si ritiene quindi di dover fare analisi più approfondite sui rischi volte a stimare questi in modo più puntuale e alla ulteriore riduzione del rischio residuo.

Valutazione d'Impatto dei trasferimenti dati extra UE (TIA)

	Istituto Comprensivo Statale “UDITORE – SETTI CARRARO” Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442 paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / Sito web: http://icsuditoresetticarraro.edu.it Codice Fiscale 80019860826	
---	---	---

La TIA (Transfer Impact Assessment) è la valutazione dei rischi connessi al trasferimento dati extra UE, cioè al di fuori dello Spazio Economico Europeo (SEE). La redazione del documento, e quindi la valutazione di tali rischi, non è più necessaria con l'entrata in vigore dell'accordo UE-USA Data Privacy Framework, che ha stabilito che gli Stati Uniti garantiscono un livello di protezione adeguato comparabile a quello dell'Unione europea, con protezioni e garanzie sufficienti sul trattamento dei dati personali. Sulla base della nuova decisione di adeguatezza, i dati personali possono circolare in modo sicuro dall'UE verso le imprese statunitensi che partecipano al quadro, senza la necessità di ulteriori garanzie per la protezione dei dati. Il titolare del trattamento, inoltre, ha verificato che il fornitore del servizio è certificato Dpf, cioè è inserito nella relativa lista e il trasferimento è coperto da tale certificazione.

<https://policies.google.com/privacy/frameworks?hl=it>



Entity	Framework	Status	Covered Data
Google LLC Mountain View, CA	EU-U.S. Data Privacy Framework	Active	HR Data, Non-HR Data
	Swiss-U.S. Data Privacy Framework	Active	HR Data, Non-HR Data
	UK Extension to the EU-U.S. Data Privacy Framework	Active	HR Data, Non-HR Data

<https://www.dataprivacyframework.gov/list>

E' facile vedere, infatti, che:

- la certificazione è nello stato Attivo
- le Strutture di dati coperti sono quelle per i trasferimenti UE-USA, Svizzera-America, Regno Unito
- i Dati coperti da certificazione sono quelli Risorse umane (Dati personali relativi ai dipendenti di un'organizzazione, passati o presenti, raccolti nell'ambito del rapporto di lavoro) e Non risorse umane (Altri dati personali).

	Istituto Comprensivo Statale "UDITORE – SETTI CARRARO" Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442 paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / Sito web: http://icsuditoresetticarraro.edu.it Codice Fiscale 80019860826	
---	---	---

Google LLC

Partecipante attivo

Altri enti coperti

Industrie

Partecipazione

politica sulla riservatezza

Soluzione della disputa

Altri enti coperti

Vedere la sezione Scopi della raccolta dati per i dettagli sull'ambito del cert

Industrie

¶ Tecnologia dell'informazione e della comunicazione
Servizi di tecnologia dell'informazione

Partecipazione

Estensione del Regno Unito al quadro normativo sulla privacy dei dati UE-USA: attiva

Data di certificazione originale: 14/09/2023
Data di scadenza della prossima certificazione: 13/09/2024
Dati raccolti: HR, NON HR

Quadro svizzero-americano sulla privacy dei dati: attivo

Data di certificazione originale: 18/04/2017
Data di scadenza della prossima certificazione: 13/09/2024
Dati raccolti: HR, NON HR

Quadro UE-USA sulla privacy dei dati: attivo

Data di certificazione originale: 22/09/2016
Data di scadenza della prossima certificazione: 13/09/2024
Dati raccolti: HR, NON HR

SCOPO DELLA RACCOLTA DEI DATI

Questa certificazione si applica a Google LLC e alle sue consociate statunitensi interamente controllate, tra cui X (una divisione di Google LLC) e Chronicle LLC, e qualsiasi altra consociata statunitense interamente controllata da Google LLC nella misura di qualsiasi autocertificazione separata corrente da parte di tali entità. Per quanto riguarda i dati personali diversi dai dati sulle risorse umane: i dati vengono trattati per vari scopi a seconda del particolare prodotto o servizio fornito, tra cui: vendite e marketing a consumatori e imprese; fornitura di servizi e prodotti a consumatori e imprese; gestire, sviluppare e migliorare servizi e prodotti di Google e/o di qualsiasi delle sue consociate statunitensi interamente controllate identificate di seguito; personalizzare servizi e prodotti; elaborazione e gestione finanziaria; gestione dei rapporti con fornitori, venditori e partner; prevenzione delle frodi, sicurezza, e protezione di Google, delle sue filiali statunitensi interamente controllate e dei nostri utenti; rispetto della legge applicabile e degli organi governativi, legislativi e normativi; e supporto clienti e gestione delle relazioni. I dati vengono divulgati a terzi come dettagliato nelle nostre informative sulla privacy pertinenti, elencate di seguito, tra cui: in situazioni in cui abbiamo il consenso, per elaborazione esterna, con amministratori di dominio e per motivi legali. Per quanto riguarda i dati sulle risorse umane: i dati vengono trattati per vari scopi legali e lavorativi, tra cui: reclutamento e personale; compensi, programmi di benefit e buste paga; gestione e formazione delle prestazioni; conformità e gestione del rischio; gestione del posto di lavoro; protezione contro lesioni, furto, responsabilità legale, frode e abuso; e altri scopi commerciali. I dati vengono divulgati a terzi come dettagliato nelle nostre informative sulla privacy pertinenti, elencate di seguito, anche per scopi legali e commerciali. Al momento non ci affidiamo ai quadri sulla privacy dei dati Svizzera-USA e all'estensione del Regno Unito per trasferire le informazioni personali della Svizzera e del Regno Unito negli Stati Uniti.

Esito DPIA e conclusioni

La valutazione d'impatto svolta per l'utilizzo della piattaforma cloud, ha consentito di prendere in esame i vari aspetti del trattamento per valutarne eventuali criticità.

La correlazione tra le misure tecniche e organizzative adottate, le tipologie di rischi che si possono presentare, le probabilità che essi si verifichino e la gravità delle eventuali conseguenze, consente di giungere ad una "misurazione" del livello di rischio connesso al trattamento che, in conclusione di questa DPIA, può ritenersi poco rilevante/Basso.

L'emergenza pandemica ha avuto, come unico effetto positivo, quello di far avviare un percorso di digitalizzazione che si è poi concretizzato in un ampliamento dell'offerta formativa, verso nuove metodologie di apprendimento e l'utilizzo delle nuove tecnologie, per migliorare la qualità dell'attività didattica. Questi strumenti hanno consentito di migliorare non solo l'ambito formativo, ma anche l'efficienza ed efficacia di tutto l'aspetto organizzativo didattico/amministrativo, tramite una più rapida condivisione dei documenti, la predisposizione di moduli che consentono di ottenere in tempo reale dati ed analisi, la calendarizzazione di tutti gli eventi immediatamente condivisibile, la creazione di gruppi di lavoro che possano efficacemente lavorare e coordinarsi anche a distanza.

Gli organi collegiali del nostro istituto hanno deliberato in merito all'utilizzo delle moderne tecnologie informatiche e telematiche nello svolgimento delle proprie attività istituzionali con l'obiettivo specifico di migliorare la qualità dell'attività didattica e formativa. Tali tecnologie sono peraltro di uso comune tra i nostri studenti per cui è importante che l'utilizzo in ambito scolastico serva a promuoverne un uso più efficace e consapevole anche in relazione ai rischi associati ai trattamenti di dati personali operati.

	Istituto Comprensivo Statale “UDITORE – SETTI CARRARO” Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442 paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it / Sito web: http://icsuditoresetticarraro.edu.it Codice Fiscale 80019860826	
---	--	---

E' importante rilevare che l'uso di qualunque strumento informatico comporta dei rischi per i dati personali trattati e che l'obiettivo non può essere quello di conseguire il rischio zero (a meno che non si voglia rinunciare allo strumento, cosa che abbiamo evidenziato non essere possibile) ma quello di contenere i rischi al di sotto di una soglia accettabile. Si evidenzia che non è in discussione la sicurezza intrinseca della piattaforma adottata dalla scuola che possiede innumerevoli certificazioni per i principali standard internazionali riconosciuti e che è presente nel Cloud Marketplace gestito dall'Agenzia per la Cybersicurezza nazionale. Il fatto che non siano in discussione la sicurezza e l'affidabilità della piattaforma Google lo dimostra anche il provvedimento 26 marzo 2020, n.64 nel quale il Garante aveva ritenuto non necessaria la redazione della DPIA da parte delle scuole e non aveva espresso alcun parere contrario all'adozione delle piattaforme cloud. Questo è peraltro ciò che emerge dalla DPIA condotta nel presente documento che ha valutato infine i rischi associati all'uso della piattaforma come al di sotto di una soglia accettabile, viste le misure di sicurezza adottate.

Al termine di tale analisi riteniamo che l'uso della piattaforma cloud adottata dall'istituto garantisca la tutela dei dati personali nel rispetto del GDPR.

Nel nuovo quadro normativo, che ha visto l'adozione dell'accordo UE-USA Data Privacy Framework a luglio 2023, si stabilisce che Stati Uniti garantiscono un livello di protezione adeguato comparabile a quello dell'Unione europea, per cui i dati personali possono circolare in modo sicuro dall'UE verso le imprese statunitensi che partecipano al quadro, senza la necessità di ulteriori garanzie per la protezione dei dati.

Parere DPO Ing. Antonio Vargiu _ 04/07/2025

ESITO POSITIVO

La valutazione evidenzia come i rischi residui siano mantenuti al di sotto di una soglia accettabile, considerando le finalità di interesse pubblico perseguite e le misure di mitigazione implementate.

APPROVAZIONE

Si esprime parere favorevole all'adozione della piattaforma Google Workspace for Education Fundamentals da parte dell'Istituzione Scolastica.

II TITOLARE DEL TRATTAMENTO
DIRIGENTE SCOLASTICO pro tempore
Prof.ssa Carminia Cassarino

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Istituto Comprensivo Statale
“UDITORE – SETTI CARRARO”
Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442
paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it /
Sito web: <http://icsuditoresetticarraro.edu.it>
Codice Fiscale 80019860826





Istituto Comprensivo Statale
“UDITORE – SETTI CARRARO”
Via Tiepolo, 4 - 90145 - PALERMO TEL. 091/205442
paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it /
Sito web: <http://icsuditoresetticarraro.edu.it>
Codice Fiscale 80019860826

