

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PRIMO NAZIONALE DI PERSONALE RESILIENZA



Istituto Comprensivo Statale "UDITORE - SETTI CARRARO"
Via Tiepolo, 141 - 90145 - PALERMO (TEL. 091/205442)
paic8aq003@istruzione.it - paic8aq003@pec.istruzione.it /
Sito web: <http://icsuditoresetticarraro.edu.it/>
Codice Fiscale 80019860826



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) - Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30842 - CUP H74D23002450006 - Titolo progetto: "Sustainability in STEM"

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-34870 - CUP: H74D23002470006 - Titolo progetto: "Formazione per la crescita"

I.C. "UDITORE - SETTI CARRARO" - PALERMO

Prot. 0008371 del 13/09/2024

VII (Uscita)

All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente
Al sito web sezione PNRR
Agli atti
Al personale ATA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)
2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)
Finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU

!!!!!!!Progetto "Sustainability in STEM" - M4C1I3.1-2023-1143-P-30842- CUP H74D23002450006 (IDM 65/2023)

!!!!!!!Progetto "Formazione per la crescita" - M4C1I2.1-2023-1222-P-34870 - CUP: H74D23002470006 (IDM 66/2023)

AVVISO INTERNO DI INDIVIDUAZIONE PERSONALE ATA

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65 “Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 – Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, e 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR, finanziata dall'Unione Europea – Next generation EU;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 e prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTI gli accordi di concessione dei progetti in epigrafe, che costituiscono formale autorizzazione all'avvio dei progetti e contestuale autorizzazione alla spesa;

RILEVATA la necessità di avvalersi della collaborazione di personale interno per le attività amministrative e per le attività di vigilanza connesse alla gestione dei progetti:

- “Sustainability in STEM”!M4C1I3.1-2023-1143-P-30842!
- “Formazione per la crescita”!M4C1I2.1-2023-1222-P-34870!

EMANA!

il presente avviso avente per oggetto il reperimento di personale interno appartenente ai profili professionali di assistenti amministrativi per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP e per le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi (supporto alla tutor ed esperti nelle attività didattiche funzionali al corretto iter documentale delle stesse, elaborazione e predisposizione attestati, archiviazione analogica e informatica degli atti progettuali e della documentazione relativa alle attività progettuali, supporto al RUP e alla gestione amministrativa e finanziario-contabile del progetto) e collaboratori scolastici da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (supporto alla disabilità, gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)! disponibili a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti alle mansioni del proprio profilo professionale connesse all'attuazione del progetto indicato in premessa.!!

Art.11!

Criteri di ammissione!

- Essere Assistente Amministrativo/ Collaboratore Scolastico in servizio nell'a.s. 2024/25 c/o questo istituto,!

con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato con scadenza 30/06/2025 o 31/08/2025.

- Presentare l'istanza di candidatura entro i termini e le modalità previste da questo avviso, corredata da tabella di valutazione del profilo e, per la figura di assistente amministrativo, anche da curriculum vitae in formato europeo.

Sono ammesse le candidature del personale di questo Istituto per ricoprire le seguenti posizioni:

a) assistenti amministrativi, per funzioni di supporto alle attività amministrative, con competenze informatiche e di gestione delle piattaforme dedicate alla gestione dei progetti PNRR;

b) collaboratori scolastici, per funzioni di vigilanza, pulizia e distribuzione dei materiali.

Art. 12 - Compenso.

1. La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente (CCNL/18.01.2024): Assistente amministrativo € 21,17/ora (lordo Stato) = € 15,95 (lordo dip.) Collaboratore Scolastico € 18,25/ora (lordo Stato) = € 13,75 (lordo dip.)!!!!!! compensi lordo Stato, che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto, si intendono comprensivi di ogni onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

2. La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico che verrà assegnato, avverrà secondo i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione, senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

3. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'investimento previsto per l'anno scolastico in corso.

Art. 13

Attestazione ore svolte

Le ore svolte esclusivamente in orario extra dovranno risultare da apposito registro firme. Il registro dovrà riportare, oltre alle ore, il tipo di attività svolta, le date e la firma del dipendente. Tale registro dovrà essere compilato quotidianamente e sarà oggetto di verifiche periodiche.

Art. 14

Revoca dell'incarico

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento delle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico. In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione svolta e rendicontata. L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso parte delle competenti Autorità. L'istituto scolastico revocherà eventuale incarico conferito al personale a tempo determinato ove i percorsi dovessero proseguire oltre l'anno scolastico 2024/2025. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

ART. 15 - Selezione

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei Titoli secondo Tabella di Valutazione Titoli assistenti amministrativi (all. A) e Tabella di valutazione titoli collaboratori scolastici (all. B) in allegato.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico o da apposita commissione di valutazione. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione e pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di ridistribuire le ore previste per il numero di personale richiedente. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in caso di una sola candidatura ritenuta valida.

Art. 16 - Modalità di presentazione della candidatura

Le candidature, redatte secondo il modello allegato al presente avviso (allegato 1), dovranno essere inviate debitamente firmate e completate in ogni sua parte, all'indirizzo mail della scuola entro le ore 8.00 del giorno!!!

23/09/2024.

Art. 7! Trattamento! dei! dati! personali.!!

Ai! sensi! dell'art. 13! del! Regolamento! (UE)! 679/2016! del! Parlamento! Europeo! e! del! Consiglio! del! 27! aprile! 2016!
relativo! alla! protezione! delle! persone! fisiche! con! riguardo! del! trattamento! dei! dati! personali,! l'Istituto! si!
impegna! al! trattamento! dei! dati! personali! dichiarati! solo! per! fini! istituzionali! e! necessari! per! la! gestione!
giuridica! del! presente! bando.! Per! quanto! non! espressamente! indicato! valgono! le! disposizioni! ministeriali!
indicate! nelle! linee! guida! di! attuazione! dei! Piani! Integrati! di! Intervento! .! Il! presente! avviso! viene! reso! pubblico!
mediante! affissione! all'albo! dell'Istituto! e! pubblicazione! sul! sito! web! dell'istituzione! scolastica! in! ottemperanza!
agli! obblighi! di! legge! e! agli! obblighi! di! pubblicità! delle! azioni! MIM!!

Art. 8! Responsabile! del! procedimento.!!

Ai! sensi! della! legge! 7! agosto! 1990,! n. 241,! il! Responsabile! del! procedimento! per! la! presente! procedura! è!
Dirigente! scolastico! Prof.ssa! Carminia! Cassarino.!!

Art. 9! Pubblicità!!

Il! presente! Avviso! è! pubblicato! sul! sito! web! dell'Istituto! nonché! sull'albo! on! line! dell'Istituzione! scolastica!
<https://www.icsuditoresetticarraro.edu.it/>! e! nella! sezione! Amministrazione! Trasparente! del! sito! istituzionale.!

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carminia Cassarino

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del .lgs. n.82/2005)